

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА ГБДОУ № 70  
за 2022/2023 учебный год**

**1. Локальные акты по организации деятельности Консультационного центра в ГБДОУ (далее - КЦ)**

- Приказ о Консультационном центре
- Положение о Консультационном центре
- Программа деятельности Консультационного центра на 2022-2023 уч.г.
- План деятельности Консультационного центра на 2022-2023 уч.г.
- График работы специалистов Консультационного центра в 2022-2023 уч.г.
- Положение об оценке качества деятельности Консультационного центра
- укажите ссылку на их размещение <http://70.dou.spb.ru/konsultatsionnyj-tsentr/dokumentatsiya/283-lokalnye-normativnye-akty>
- **2. Ответственный за организацию работы КЦ**

Панасюк Татьяна Валерьевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе,  
т.: 8(812)700-88-38

ФИО, должность, контактный телефон

**3. Количество оказанных услуг, всего (единиц): 226**

- в форме очных консультаций 114
- в форме дистанционных консультаций, всего 93, из них
- по видеоконференцсвязи (скайп и пр.) 7
- в форме диалога в социальных сетях (ВКонтакте и пр.) 2
- в форме письменных обращений на эл. почту 84
- в форме выездных консультаций 19
- другая форма **0**

**4. Количество получателей услуги, (человек)**

Родители (законные представители)/ детей в возрасте	от 2 мес. до 1 года	от 1 года до 2 лет	от 2 до 3 лет	старше 3 лет	детей разного возраста
всего	21	15	43	59	0
- в том числе обратившихся единовременно	20	12	39	39	0
- в том числе обратившихся более одного раза	1	3	4	20	0

**5. Количество специалистов, оказывающих услуги, всего (человек) 6**

- в том числе состоящих в штате организации **6**
- укажите должности специалистов и их количество
  - педагог-психолог-1 чел.,
  - учитель-логопед-1 чел.,
  - учитель-дефектолог-1 чел.,
  - воспитатель-1 чел.,
  - инструктор по физической культуре-1 чел,
  - музыкальный руководитель-1 чел.
- в том числе внештатных сотрудников **0**
- укажите должности специалистов и их количество **0**

**6. Специалисты, оказывающих услуги, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе для специалистов, всего (человек) **0****

- укажите должности специалистов и их количество
- педагог-психолог-1
- учитель-логопед-1
- учитель-дефектолог-1
- воспитатель-1
- музыкальный руководитель-1
- инструктор по физическому воспитанию-1
- укажите программы обучения и наименование учреждений: «Национальный проект «Образование». «поддержка семей, имеющих детей: специалит по организации, оказанию услуг психолого-педагогической, мметодической и консультативной помощи и реализующий информационно-просветительскую поддержку родителей, воспитывающих детей с разными образовательными потребностями»

**7. Информация о помещениях в которых организована деятельность КЦ**

- Имеется ли в учреждении отдельный кабинет для консультирования, **ДА/НЕТ**
  - Кабинет Консультационного центра, 7.6 м<sup>2</sup>  
укажите название помещения и его площадь
- Имеется ли специальное оснащение помещений для консультирования, **ДА/НЕТ**
- Компьютер с выходом в Интернет;
- -Детская мебель;
- -Дидактические игры, игрушки;
- -Информационно-методические материалы.  
укажите оснащение по каждому помещению

**8. Наиболее востребованная родителями форма обращений в КЦ**

В устной форме по личному обращению

перечислить

## 9. Система информирования о работе КЦ

Формы и способы информирования о работе КЦ :

- размещение информации в социальных сетях
- буклеты
- листовки
- объявления

Размещение информации о КЦ на официальном сайте ОУ <http://70.dou.spb.ru/konsultatsionnyj-tsentr>

ссылка

Размещение информации о КЦ на иных ресурсах в интернете <https://vk.com/club200419860>

ссылка

## 10. Информация о содержании деятельности КЦ

- Какие методические материалы подготовлены специалистами КЦ в уч.году
- Адаптация ребенка к ДОУ
- Учим стихи вместе
- Разрезные картинки своими руками
- «Песенка-чудесенка, повстречайся с нами»
- Роль подвижных игр в физическом развитии дошкольников
- Развиваем подвижность артикулярного аппарата.
- Кинезиологические упражнения
- «Открываем календарь». Знакомство с названиями месяцев
- Развиваем зрительную память и внимание детей. Игра «какой игрушки не хватает»
- Знакомство с песней. «Вышла курочка гулять»
- Веселые игры с ребенком на ходу
- Артикуляторные упражнения для постановки свистящих звуков.
- Детские страхи
- Развиваем мышление. Небылицы.
- Развиваем речевое дыхание: веселые игры дома.
- Знакомство с песней. «Вот собачка Жучка»
- Мяч в жизни дошкольника
- Артикуляторные упражнения для постановки шипящих звуков
- Готов ли ваш ребенок к школе?
- Развиваем мышление. Игра: «Отгадайка»
- Конструирование из геометрических фигур.
- Музыкальный подарок. «Маме в день 8 Марта»
- Правильная осанка-гарантия здоровья
- Артикуляторные упражнения для постановки звуков Л,Ль
- Игры на развитие воображения
- Дошкольникам о времени
- Развиваем зрительную память и внимание. Игра «волшебный квадрат»
- Физические упражнения с элементами йоги.
- Знакомство с песней. «Зайка-зайка»
- Артикуляторные упражнения для постановки звуков Р,Рь
- Игры на развитие памяти

- Игры на развитие логического мышления
- Летние игры с водой
- Пальчиковые игры для самых маленьких
- Польза ходьбы и пеших прогулок
- Обучение пересказу с помощью мнемотехники
- Упражнения для развития мелкой моторики рук
- Подвижные игры на улице для детей летом
- Рекомендации родителям от музыкального руководителя
- Зачем ребенку спорт
- Обучение пересказу с опорой на серию сюжетных картин.
- Как правильно учить ребёнка порядковому счёту?
  
- Какие инновационные формы работы разработаны в уч.году

Развитие технологии дистанционного оказания услуг психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включая эффективные способы информирования

-Информация о представлении опыта работы КЦ в уч.году на различных уровнях:

Районный: участие в конкурсе «Мы рядом, мы вместе»

городской \_\_\_\_\_

межрегиональный \_\_\_\_\_

всероссийский \_\_\_\_\_

Мероприятие «Субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на создание и обеспечение функционирования консультационных центров (служб) психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

## 11. План по развитию КЦ в 2023/2024 учебном году

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	2.	3.	4.
1.	<b>Организационные мероприятия</b>		

1.1.	Разработка и утверждение локальных актов, регулирующих деятельность Консультационного центра	сентябрь	Заведующий ГБДОУ, ответственное лицо
1.2.	Создание/обновление специального раздела на официальном сайте ГБДОУ № 70 в информационно-коммуникационной сети Интернет и размещение информации о работе Консультационного центра	Сентябрь, далее в течение года	Заведующий ГБДОУ, ответственное лицо
1.3.	Составление и утверждение графика работы Консультационного центра и специалистов центра	сентябрь	Заведующий ГБДОУ, ответственное лицо
1.4.	Оформление рекламных листов о работе Консультационного центра (визитки, флаеры, рекламные буклеты и др.).	в течение года	Ответственное лицо
1.5.	Прием, учет и обработка обращений родителей (законных представителей) за консультативной помощью	в течение года	Ответственное лицо, специалисты
1.6	Организация дня открытых дверей для родителей детей, не посещающих ГБДОУ	сентябрь	Заведующий ГБДОУ, ответственное лицо, специалисты
1.7.	Ведение документации консультационного центра	в течение года	Ответственное лицо, специалисты
<b>2.</b>	<b>Психолого-педагогическое и методическое сопровождение работы с родителями (законными представителями), получающими Консультационную помощь</b>		
2.1.	Разработка фонда, контента методических материалов по различным направлениям развития ребенка в Консультационном центре	в течение года	Заместитель заведующего или старший воспитатель, специалисты
2.2.	Обновление консультаций для родителей, получающих консультационную помощь в Консультационном центре на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет	в течение года	Заместитель заведующего или старший воспитатель, специалисты
2.3.	Примерная тематика дифференцированной методической, психолого-педагогической,		





2.4.	<p>Диагностическая помощь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Психологическая диагностика готовности ребенка к обучению в школе.</li> <li>- Диагностика речевого развития ребенка.</li> <li>- Показания для направления ребенка на психолого-медико-педагогическую комиссию.</li> <li>- Диагностика физической готовности.</li> </ul>	в течение года	<p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Инструктор по физической культуре</p>
2.5.	Консультации по запросу родителей.	в течение года	Заместитель заведующего или старший воспитатель, специалисты
3.	<b>Оценка результативности деятельности Консультационного центра</b>		
3.1.	Осуществление текущего контроля за деятельностью специалистов Консультационного центра.	в течение года	Заведующий ГБДОУ, ответственное лицо
3.2.	Подготовка отчета по результатам работы Консультационного центра за учебный год	май	Ответственное лицо
3.3.	Размещение информации о результатах работы Консультационного центра на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет	май	Заведующий ГБДОУ, ответственное лицо